

## Functiebeschrijving Politiek Secretaris

Functiegroep: Verenigingsbestuurders

### ALGEMEEN

Als politiek secretaris heb je grote interesse in en kennis van politieke vraagstukken en adviseert de fracties in de afdeling hierover. Je vormt rond politieke onderwerpen de schakel tussen landelijk, regio en de afdeling en kan in die hoedanigheid ook een ondersteunende en richtinggevende rol richting de fractie vervullen. Je bent in staat om actuele onderwerpen te vertalen richting politiek handelen van de fracties.

Het bestuur is als geheel verantwoordelijk voor het goed functioneren van de afdeling en voor een actieve koppeling met de werkgroepen door regelmatig de andere bestuursleden bij te praten. Naast de functie specifieke taken zet ieder bestuurslid zich hiervoor in.

### JE VERANTWOORDELIJKHEDEN

- Houdt het verkiezingsprogramma en het sociaal-liberaal gedachtegoed op de agenda;
- Ondersteunt de fracties en de afdeling bij het vormen van standpunten;
- Levert, wanneer nodig, ook input aan de landelijke of provinciale fractie;
- Zorgt voor afstemming in de uitvoering van landelijke, regionale en lokale thema's;
- Draagt bij aan een goede relatie tussen fracties en bestuur;
- Geeft inhoudelijke feedback aan fractieleden;
- Verbindt het bestuur en fracties en geeft de leden instrumenten voor politieke meningsvorming;
- Zorgt voor betrokken en geïnformeerde leden inzake de (stemmings)procedures rondom verkiezingsprogramma's;
- Voelt zich verantwoordelijk voor de inhoudelijke uiting naar leden binnen de afdeling;
- Draagt bij aan politieke geëngageerde (fractie) leden die betrokken zijn bij de inhoudelijke uitvoering van het (verkiezing)programma;
- Organiseert een levendig intern debat binnen de afdeling, al dan niet in samenwerking met andere bestuursleden;
- Enthousiasmeert vrijwilligers (in bijv. de programmacommissie) en kan ze effectief aansturen.

### COMPETENTIEPROFIEL

#### Generiek

- Leervermogen
- Verbinden
- Aanpassingsvermogen
- Visie
- Politieke sensitiviteit

#### Verenigingsbestuurder

- Netwerkgerichtheid
- Besluitvaardigheid
- Aansturen
- Analytisch vermogen

### ERVARING EN VEREISTEN

Als bestuurslid heb je affiniteit met politiek en zijn je communicatieve vaardigheden uitstekend. Je hebt bij voorkeur al enige bestuurservaring binnen een vereniging, maar als je dat niet hebt geven we je de kans om je talenten te ontwikkelen binnen de afdeling!

*Overal waar 'afdeling' staat kan ook 'regio' worden gelezen.*